

Młoteczno, dnia 20.11.2025 r.

L. dz. 1570/2025/JBA

Nr postępowania: PERIG ZO.06.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o.o., Młoteczno 12A, 14-500 Braniewo zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej w miejscowości Klejnowo oraz ciśnieniowej wraz z przepompownią ścieków sanitarnych w Klejnowie i pośrednią pompownią ścieków sanitarnych w Podgórzu”.

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o.o., wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000180444, REGON 170991585, NIP 582 154 95 05.

Młoteczno 12 A

14-500 Braniewo

woj. warmińsko-mazurskie

tel./fax (55) 243 28 55

Konto: 56 8313 0009 0038 0678 2000 0010

adres strony internetowej: <http://www.perig.pl>

adres e-mail: perig@perig.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) na podstawie art. 2. ust. 1 pkt 2) cytowanej ustawy, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o.o., Młoteczno 12 A, 14 – 500 Braniewo, na dostawy, usługi oraz roboty budowlane do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Załącznik do Zarządzenia nr 01/09/2023 Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Spółka z o.o. w Młotecznie 12A z dnia 12.09.2023 r.), zwanym dalej Regulaminem - zamówienie sektorowe podprogowe.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym zastosowanie ma Regulamin i przepisy kodeksu cywilnego.
3. Przedmiot zamówienia jest planowany do objęcia dofinansowaniem w ramach inwestycji B3.1.1 „Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich” Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), prowadzonej przez Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego, projekt „Budowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej i wodociągowej w Gminie Braniewo”.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej w miejscowości Klejnowo oraz ciśnieniowej wraz z przepompownią ścieków sanitarnych w Klejnowie i pośrednią pompownią ścieków sanitarnych w Podgórzu”.**
2. Zakres rzeczowy opracowania przedmiotu umowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej dla zadań:
 - budowa kanału sanitarnego grawitacyjnego DN 160 o łącznej długości 0,55 km,
 - budowa kanału sanitarnego grawitacyjnego DN 200 o łącznej długości 0,34 km,
 - budowa kolektora tłocznego DN 110 mm o łącznej długości 4,36 km,

PERIG ZO.05.2025

- budowa 37 szt. studni rewizyjnych,
- budowa 1 szt. studni rozprężnej,
- budowa 7 szt. studni odpowietrzająco-napowietrzającej,
- budowa 2 kompletów przepompowni ścieków.

Podane powyżej długości sieci, ilości pompowni, studni rewizyjnych, odpowietrzających oraz rozprężnych są przybliżone, ale na dzień podpisania niniejszej umowy, wystarczające do realizacji budowy kanalizacji ścieków sanitarnych dla miejscowości Klejnowo, a w przyszłości także Podgórze. Ostateczna długość sieci, ilość pompowni oraz całego uzbrojenia projektowanej sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej wynikać będzie z przyjętych rozwiązań projektowych, zaakceptowanych przez Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla zadania inwestycyjnego, ok. którym mowa w ust. 1, niezbędnej do uzyskania wszelkich decyzji, w tym decyzji o pozwoleniu na budowę i uzyskanie tej decyzji oraz niezbędnej do wybudowania zaprojektowanych sieci kanalizacyjnych, w tym również niezbędnej do opracowania opisu przedmiotu zamówienia w SWZ do postępowań przetargowych dotyczących wyłonienia wykonawców robót budowlanych.

Szczegółowy zakres pożądanej dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót przedstawia się następująco:

- 1) Projekt budowlany - w zakresie i formie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych i uwarunkowania formalne Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679).
- 2) Projekty techniczne/wykonawcze (jeżeli są konieczne) – przy czym projekty wykonawcze zawierać powinny rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót i zastosowanych skali rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą np.: części obiektu, rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych, detali oraz urządzeń budowlanych, instalacji i wyposażenia technicznego - których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające dla potrzeb budowy. Wymagania dotyczące formy projektów wykonawczych przyjmuje się odpowiednio jak dla projektu budowlanego.
- 3) Przedmiar robót – przy czym przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
- 4) Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
- 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – przy czym specyfikacje te stanowić winny opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje techniczne składać się winny ze specyfikacji robót podstawowych i rodzajów robót według przyjętej systematyki lub grup robót. Specyfikacje należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego według Wspólnego Słownika Zamówień.

Wspólne wymagania dotyczące robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia mogą być ujęte w ogólnej specyfikacji technicznej.

Specyfikacje techniczne winny zawierać co najmniej:

a) część ogólną, która powinna obejmować:

- nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego,
- przedmiot i zakres robót,
- wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych,
- informacje o terenie budowy zawierające wszystkie niezbędne dane istotne z punktu widzenia: organizacji robót budowlanych, zabezpieczenia interesów osób trzecich, ochrony środowiska, warunków bezpieczeństwa pracy, zaplecza dla potrzeb wykonawcy, warunków dotyczących organizacji ruchu, ogrodzenia, zabezpieczenia chodników i jezdni,

- w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia - nazwy i kody: grup robót, klas robót, kategorii robót,
 - określenia podstawowe, zawierające definicje pojęć i określeń nigdzie wcześniej niezdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej,
- b) wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości - poszczególne wymagania należy odnieść do postanowień stosownych norm,
 - c) wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością,
 - d) wymagania dotyczące środków transportu,
 - e) wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych z podaniem sposobu wykończenia poszczególnych elementów, tolerancji wymiarowych, szczegółów technologicznych oraz niezbędne informacje dotyczące odcinków robót budowlanych, przerw i ograniczeń, a także wymagania specjalne,
 - f) opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych w nawiązaniu do dokumentów odniesienia,
 - g) wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót,
 - h) opis sposobu odbioru robót budowlanych,
 - i) dokumenty odniesienia - dokumenty będące podstawą do wykonania robót budowlanych, w tym wszystkie elementy dokumentacji projektowej, normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne,
 - j) opis prac towarzyszących, tj. prac niezbędnych do wykonania robót podstawowych niezaliczanych do robót tymczasowych (np. geodezyjne wytyczanie obiektu, geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza itp.) oraz wymagań w stosunku do nich.
4. Zarys merytoryczny i formalno-prawny uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia określa Program Funkcjonalno Użytkowy (PFU) przedsięwzięcia inwestycyjnego stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania Ofertowego.
 5. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie zgodnie z zasadą DNSH, przez którą należy rozumieć zasadę „nie czyni poważnych szkód” (Do No Significant Harm) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniającego rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz.U.UE.L.2020.198.13 z dnia 22 czerwca 2020 r.).
 6. W przypadku, gdy w PFU zawarte jest odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza materiały i rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami PFU i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumencie.
 7. Wykonawca uzyska na własny koszt mapy do celów projektowych pod zakres opracowań.
 8. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich: zgód, opinii, warunków, uzgodnień, wpisów, pozwoleń i decyzji administracyjnych, warunkujących realizację przedmiotu zamówienia oraz decyzji o pozwoleniu/pozwoleńiach na budowę w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
 9. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 2454).
 10. **Przed złożeniem oferty zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji w terenie celem oceny, na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszystkich czynników koniecznych do przygotowania rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace niezbędne do wykonania projektu, uzyskania pozwolenia na budowę oraz sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem prac będących przedmiotem zadania inwestycyjnego. jak również celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.**

11. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej współpracy z Zamawiającym oraz do zwoływania narad roboczych w razie potrzeb, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Narady robocze odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego.
12. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w sposób zgodny z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi i ochrony środowiska.
13. Dokumentacja projektowa musi posiadać wszelkie wymagane prawem opinie, uzgodnienia, w tym uzgodnienia międzybranżowe, umożliwiające uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych pozwoleń niezbędnych do realizacji inwestycji.
14. Dokumentacja projektowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
15. Dokumentacja projektowa będzie służyć do realizacji pełnego zakresu robót budowlanych na jej podstawie, niezbędnego do użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
16. Dokumentacja projektowa powinna być sporządzona następująco:
 - 1) Projekt budowlany – min. 5 egzemplarzy w wersji papierowej.
 - 2) Projekt techniczny/wykonawczy (jeżeli jest konieczny) – min. 3 egzemplarze w wersji papierowej.
 - 3) Kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem – min 2 egzemplarze w wersji papierowej.
 - 4) STWiOR – min. 2 egzemplarze w wersji papierowej.
 - 5) Informacja BIOZ – min. 2 egzemplarze w wersji papierowej.
17. Wykonawca opracuje 1 egzemplarz kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 16, w postaci elektronicznej na nośniku CD w wersji oryginalnej utworzonej przez poszczególne programy projektowe oraz kosztorysowe jak również 1 egzemplarz kompletnej dokumentacji przekonwertowany do formatu *.pdf na nośniku CD.
18. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **31.12.2025 r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny ich spełnienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, który nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 6 Regulaminu. Ponadto Zamawiający wymaga spełnienia n/w warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają na Wykonawcę obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 2) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, muszą posiadać wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia budowlane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane na podstawie aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego).

Zamawiający nie wprowadza dodatkowych wymagań w zakresie pkt. 1) – 4). Warunki zostaną spełnione poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z

przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
 3. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 4) Wykonawca składa oświadczenia (treść w formularzu oferty). Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o te oświadczenia.
 4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia chociażby jednego a warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

Rozdział VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - adres, numer faksu oraz e-mail Zamawiającego został podany w Rozdziale I niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną muszą mieć one formę skanu oryginału pisma.
5. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) Jarosław Bakan tel. 662 008 295 w sprawach dotyczących procedury przetargowej,
 - 2) Robert Mirkowski tel. 509 298 571 w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 21 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Na ofertę składają się:
 - 1) Oferta, sporządzona wg wymagań niniejszego Zapytania Ofertowego, zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 - „Oferta”**.
 - 2) Stosowne pełnomocnictwo(a) w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

4. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
5. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 3 niniejszego rozdziału lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepodpisanego przez osoby upoważnione) spowoduje odrzucenie oferty (z zastrzeżeniem zapisów zawartych w Rozdziale XI ust. 3 pkt. 4).
6. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być ponumerowane kolejnymi numerami i podpisane lub parafowane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, przy czym co najmniej ostatnia strona oferty i załącznika musi być opatrzona imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, względnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1) Oferty winny być złożone w siedzibie zamawiającego: PERIG Sp. z o. o., Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo, w sekretariacie, codziennie w dni pracy Spółki, w godz. 7:00 – 15:00.
- 3) **Termin składania ofert upływa dnia 28.11.2025 r. o godz. 13:00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
- 4) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone:
 - Nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy,
 - nazwą i adresem Zamawiającego: PERIG Sp. z o. o., Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo” oraz opisane hasłem: „Oferta na projekt sieci kanalizacyjnej w Klejnowie” – **nie otwierać przed dniem 28.11.2025 r., godz. 13:15”.**
- 5) Z zawartością złożonych ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.11.2025 r. o godz. 13:15 w siedzibie Zamawiającego PERIG Sp. z o. o., Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo w gabinecie Zarządu Spółki.

- 1) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową lub kurierską. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena w ofercie winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto.
2. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje **cenę netto**.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie elementy kosztowe wynikające z obowiązków Wykonawcy i warunków realizacji przedmiotu zamówienia, określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a w szczególności pozyskanie wszelkich materiałów i dokumentacji, wykonanie uzgodnień itp. oraz ewentualne własne uzupełnienia konieczne z punktu widzenia Wykonawcy dla kompletności przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty będzie ryczałtową wartością wynagrodzenia umownego, niezmiennego do zakończenia realizacji przedmiotu umowy i ustalonego zakresu prac.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria.

Na potrzeby niniejszego zamówienia Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **kryterium ceny (KC): 100 %**

2. Sposób wyliczenia oceny punktowej oferty (P).

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Po dokonaniu oceny ofert w zakresie kryterium, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający wyliczy ocenę punktową ofert wg następującego wzoru:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_i - ilość punktów oferty badanej,

$C_{\min}$ - wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert Wykonawców,

C_i - wartość ceny badanej oferty,

Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Sposób oceny ofert.

- 1) Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej oraz odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym i Regulaminie oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryteria wyboru ofert.
- 2) Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu a także do uzupełnienia oferty i dokumentów. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie o wyniku postępowania.
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia w terminie wyznaczonym Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Rozdział XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

1. Wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia, stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Wykonawca składając ofertę, akceptuje wzór umowy i zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.

Rozdział XIV. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym (niepowodujących zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w sytuacjach opisanych w § 12 ust. 18 Regulaminu.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

Rozdział XV. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający działając na podstawie § 14 Regulaminu może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert z ważnych przyczyn. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia (w tym odstąpienia od podpisania umowy) w przypadku nieprzyznania lub ograniczenia Dofinansowania lub nieudzielenia kredytu niezbędnego do sfinansowania zamówienia.
3. Zamawiający może w każdym momencie unieważnić postępowanie także bez podania przyczyny, zgodnie z art. 70¹ § 3 k. c.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z przygotowaniem ofert przez Wykonawców.

Rozdział XVI. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 119 z 04.05.2016 r. (zwanego dalej „RODO”) Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych pozyskanych w ramach i na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o. z siedzibą: Młoteczna 12 A, 14-500 Braniewo, tel. 55 243 28 55, adres e-mail: perig@perig.pl.
- 2) Pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z prowadzonym w trybie zapytania ofertowego niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego, t.j. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego.

- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XVII. Załączniki.

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są:

- 1) Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty.
- 2) Załącznik nr 2 - Wzór umowy.
- 3) Załącznik nr 3 - Program Funkcjonalno Użytkowy.
- 4) Załącznik nr 4 - Regulamin.


Prezes Zarządu
.....Robert Mirkowski.....
(podpis Zamawiającego)