Unia Europejska
Europejski Fundusz
Morski i Rybacki

Młoteczno, dnia 07.04.2023 r.

Nr postępowania: PERIG ZO.02.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o., Młoteczno 12A, 14-500 Braniewo zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie zadania pn:

„Wyposażenie firmy w zbiornik retencyjny zabezpieczający płynność dostaw wody pitnej z ujęcia w Gronowie"

Przedmiot zamówienia planowany jest do realizacji przy współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze", Priorytet 4: Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, działanie: „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność".

Do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.).

Do udzielenia niniejszego zamówienia stosuje się „Zasady konkurencyjnego wyboru wykonawców w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze" z dnia 23.06.2021 r., w szczególności wymogi określone w Rozdziale 2 Zamówienia powyżej 50 000 złotych netto.

Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o., Młoteczno 12A, 14-500 Braniewo
tel. 55 243 28 55

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o., wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000180444, REGON 170991585, NIP 582 154 95 05, BDO 000064034.

Mloteczno 12 A
14-500 Braniewo
woj. warmińsko-mazurskie
tel./fax (55) 243 28 55
Konto: **56 8313 0009 0038 0678 2000 0010**
adres strony internetowej: http://www.perig.pl
adres e-mail: perig@perig.pl

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia: Zakup i montaż zbiornika retencyjnego 1 szt. zabezpieczającego płynność dostaw wody pitnej z ujęcia w Gronowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakresu robót:
   1) Wykonanie zbiornika retencyjnego wody pitnej pionowego, stalowego, naziemnego, zewnętrznego (z termoizolacją) o pojemności minimum V = 50 m^3.
   2) Zbiornik retencyjny wody pitnej wykonany ze stali węglowej, galwanizowany lub malowany. Dopuszcza się wersję skręcaną w miejscu montażu wyposażoną w membranę uszczelniającą.
   3) Dostarczenie, zmontowanie na istniejącym fundamencie o średnicy 5 m, zbiornika retencyjnego wody pitnej na ujęciu wody znajdującym się w miejscowości Gronowo, Gmina Braniewo, 14 – 500 Braniewo,.
   4) Wykonanie izolacji termicznej i zewnętrznego płaszcza ochronnego z blachy alucynkowej lub ocynkowanej i lakierowanej w kolorze szarym RAL 7040 lub niebieskim RAL 5015.
3. Wszystkie materiały i urządzenia Wykonawca dostarczy na własny koszt do miejsc montażu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 7 dni od dnia wykonania robót oraz złożenia Zamawiającemu faktury VAT lub rachunku i dokonania odbioru końcowego robót stwierdzającego, że roboty zostały wykonane bez wad i usterek.
7. W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do: wykonania zamówienia z najwyższą starannością przy zachowaniu wszelkich mających zastosowanie przepisów prawa oraz obowiązujących norm. Wszelkie materiały i urządzenia powinny być dostarczone z atestami, certyfikatami, deklaracjami zgodności, aprobatami technicznymi wymaganymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji jakości na wykonane roboty oraz użyte materiały i urządzenia na okres co najmniej 24 miesiące licząc od daty odbioru i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
9. Oferowane urządzenia muszą być kompletne, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, a ich parametry techniczno – funkcjonalne nie mogą być niższe niż przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm równoważnych dopuszczonych do stosowania na terenie Unii Europejskiej, o ile zastosowane normy zagwarantują utrzymanie standardów na poziomie nie gorszym niż wymagania określone we wskazanych normach.
11. Po stronie Zamawiającego pozostaje:
    1) Wykonanie fundamentu wraz zamontowaniem elementów rurociągów przyłączeniowych.
    2) Zabezpieczenie urządzenia dźwigowego, o udźwigu do 10 ton, do rozładunku i montażu zbiornika o ile zajdzie taka potrzeba.
    3) Zabezpieczenie dogodnego dojazdu samochodu z ładunkiem ponadnormatywnym (szerokość nie większa niż 5 m i wysokość nie większa niż 4,5 m).
    4) Doprowadzenie wody do zbiornika retencyjnego oraz napełnienie wodą zbiornika retencyjnego do przeprowadzenia próby szczelności.
    5) Zabezpieczenie dostaw energii elektrycznej.

6) Wyposażenie zbiornika retencyjnego wody pitnej w elementy sterujące pracą zbiornika jak np. sondy sterownicze, zawór pływakowy itp.
7) Nadzór geodezyjny i geologiczny.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **31.07.2023 r.** Za termin wykonania zadania uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, który spełniają n/w warunki udziału w postępowaniu:
   1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów prawa;
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
   2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
   3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
   4) Posiadają wiedzę i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
   1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
   2) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców musi wykazać brak powiązani osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 1 pkt 2) niniejszego Zapytania ofertowego.
   3) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w zakresie warunków udziału w postępowaniu – jeden z Wykonawców winien wykazać spełnienie tych warunków.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia", w oparciu o oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale 7 niniejszego Zapytania ofertowego, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia chociażby jednego a warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

Rozdział 5. Informacja o przesłankach do odrzucenia oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:
1) jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
2) jeśli została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym;
3) jeśli została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym;
4) jeśli została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

Rozdział 6. Warunki wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, który nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wyklucza z postępowania:
   1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
   2) Wykonawcę, jeżeli jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
   Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
   a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
   b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji w kapitale innego podmiotu;

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego, kontrolnego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
3. Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia przez złożenie wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 7 niniejszego Zapytania ofertowego.

Rozdział 7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Na ofertę składają się:
   1) Oferta, sporządzona wg wymagań niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** - „Oferta";
   2) Wypełnione oświadczenia Wykonawcy dotyczące braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym i spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzorów stanowiących **Załącznik nr 2** i **Załącznik nr 3**;
   3) Szczegółowy opis techniczny i ilościowy przedmiotu zamówienia potwierdzający spełnienie wymagań Zamawiającego.
   4) Pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli Oferta lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo;
   5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
4. Zaleca się przygotowanie oferty wraz z załącznikami w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (np. wpięcie oferty do teczki, zszycie, bindowanie).
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być podpisane lub parafowane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, przy czym co najmniej ostatnia strona oferty i załącznika musi być opatrzona imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, względnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z udziałem w postępowaniu i złożeniem oferty.

Rozdział 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielnie niniejszego zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą z zachowaniem formy pisemnej. Dopuszcza się porozumiewanie stron za pomocą poczty elektronicznej (**za wyjątkiem oferty, która musi być złożona z uwzględnieniem wymagań zawartych w Rozdziale 10 niniejszego Zapytania ofertowego**).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku modyfikacji treści zapytania ofertowego, o której mowa w ust. 4, Zamawiający przedłuży termin składania ofert do co najmniej 7 dni od dnia następnego po ogłoszeniu zmodyfikowanego zapytania ofertowego.
6. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:
   1) **Jarosław Bakan tel. 662 008 295** w sprawach dotyczących procedury przetargowej,
   2) **Robert Mirkowski tel. 509 298 571** w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.
Wykonawca jest związany ofertą przez okres 20 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert.**
   1) Oferty winny być złożone w siedzibie zamawiającego: PERIG Sp. z o. o., Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo, w sekretariacie, codziennie w dni pracy Spółki, w godz. 7:00 – 15:00.
   2) **Termin składania ofert upływa dnia 18.04.2023 r. o godz. 14:00.**
   3) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone:
      - Nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy,
      - nazwą i adresem Zamawiającego: PERIG Sp. z o.o., Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo",
      - oraz opisane hasłem: **„Oferta na wyposażenie firmy w zbiornik retencyjny na ujęciu w Gronowie" – nie otwierać przed dniem 18.04.2023 r., godz. 14:15".**
   4) Z zawartością złożonych ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

   UWAGA!
   Złożenie oferty niezgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 3) będzie skutkowało potraktowaniem jej jako zwykłej korespondencji oraz może spowodować niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym. W takim wypadku odpowiedzialność za ewentualne nieterminowe złożenie oferty obciąża wykonawcę.
2. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**
   1) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.04.2023 r. o godz. 14:15 w siedzibie zamawiającego PERIG Sp. z o. o., Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo w Sali konferencyjnej (II piętro).**
   2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
   3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.
   5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:
      a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
      b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
      c) ceny i terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

Rozdział 11. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena w formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę netto, stawkę i kwotę podatku od towarów i usług oraz cenę brutto. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą kwotę podatku od towarów i usług.
2. Cena brutto oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego.
2. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego i obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z treści niniejszego Zapytania ofertowego, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Cena musi zawierać koszty wszystkich nienazwanych usług dodatkowych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, które Wykonawca jako profesjonalista definiuje na potrzeby niniejszego postępowania.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami.
7. Każda cena, wpisywana do formularza cenowego musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. **Kryteria.**
   Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
   1) kryterium ceny (KC): ..... 100 %
2. **Sposób wyliczenia oceny punktowej oferty**.
   Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Po dokonaniu oceny ofert w zakresie kryterium, których mowa w ust. 1 Zamawiający wyliczy ocenę punktową ofert wg następującego wzoru:

$$W_i = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt.}$$

   gdzie:
   W_i - ilość punktów oferty badanej,
   C_{min} - wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert Wykonawców,
   C_i - wartość ceny badanej oferty,
   Wszystkie obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Sposób oceny ofert.**
   Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierować się przesłankami określonymi w kryterium oceny ofert.
   1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
   2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Rozdział 13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej oraz odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
   2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
   4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 2 poz. 1) i 4) na własnej stronie internetowej.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
6. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. Zamawiający informuje, że jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, będą oni zobowiązani przed zawarciem umowy przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami lub umowę konsorcjum).

Rozdział 14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

1. Wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia, stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o., Młoteczno 12A, 14-500 Braniewo
tel. 55 243 28 55

2. Wykonawca składając ofertę, akceptuje wzór umowy i zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.

Rozdział 15. Zmiana umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy również, w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi np. siła wyższa, wystąpienie zdarzeń i warunków niezależnych od Wykonawcy, których nie dało się przewidzieć, utrudniające terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy np. wydłużenie realizacji umowy na wniosek Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

Rozdział 16. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. O wycofaniu oferty należy powiadomić Zamawiającego pisemnie w sposób, który jest dopuszczony do składania ofert.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty do momentu upływu terminu na składanie ofert poprzez złożenie nowej oferty. Na kopercie należy wówczas dodatkowo dodać sformułowanie „ZMIANA OFERTY".
7. Zamawiający dokonuje poprawy w złożonych ofertach oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonanych poprawek) i innych niepowodujących istotnych zmian treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawce.
8. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 17. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
   1) nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu,
   2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
   3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
   4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający może w każdym momencie unieważnić postępowanie także bez podania przyczyny, zgodnie z art. 70^1 § 3 k. c.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
   2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z przygotowaniem ofert przez Wykonawców.

Rozdział 18. Klauzule informacyjne związane z przetwarzaniem pozyskanych danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej L 119 z 04.05.2016 r. (zwanego dalej „RODO") Zamawiający informuje, że:

1) Administratorem danych pozyskanych w ramach i na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Przedsiębiorstwo Eksploatacji i Rozwoju Infrastruktury Gospodarczej Sp. z o. o. z siedzibą: Młoteczno 12 A, 14-500 Braniewo, tel. 55 243 28 55, adres e-mail: perig@perig.pl;
2) pozyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z prowadzonym w trybie zapytania ofertowego niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3) W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
4) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego, t.j. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy musza mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych.
5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciążących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego.
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9) Nie przysługuje Pani/Panu:
   - prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przeslanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 19. Załączniki.

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1) Załącznik nr 1 - Wzór formularza Oferty.
2) Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.
3) Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4) Załącznik nr 4 - Wzór Umowy.

PREZES ZARZĄDU

07.04.2023 Robert Mirkowski

(data i podpis Prezesa Zarządu Zamawiającego)